

Reg. Contratti n. 146

Contratto servizio di assistenza per un Laboratorio informatico linguistico

TRA

Il Liceo Classico “ De Castro” di Oristano Piazza Aldo Moro 2 , legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Guido Tendas , c.f. 80004150951

E

la Ditta M.G. PUNTO OFFICE di Melis Fausto e Ghiani Bruno Snc Via Venezia 37/39, c.f. 01070320955;

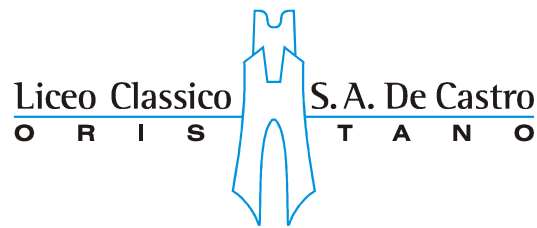
premesso che

- si è provveduto con nota 5791/C14 del 30/11/2011 a richiedere i preventivi a varie Ditte al fine di stipulare un contratto di assistenza che permetta l’utilizzo ai fini didattici del Laboratorio Linguistico Informatico costituito da 23 computer;
- dalla comparazione delle offerte pervenute dalle varie ditte invitate la proposta più conveniente per il Liceo è stata presentata dalla Ditta M.G. Punto Office Oristano;
- è stata verificata la disponibilità finanziaria nell’aggregato P 40 del Programma annuale 2012 del Liceo;

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.



Art. 2

La Ditta individuata, M.G. Punto Office, di seguito denominata Ditta si impegna ad effettuare il servizio di assistenza su n° 23 computer presenti nel Laboratorio Linguistico Informatico presso la sede del Liceo in Piazza Aldo Moro 2 Oristano;

Art. 3

Il servizio di assistenza comprende n° 3 interventi programmati oltre a un numero illimitato di interventi a chiamata per eventuali malfunzionamenti. La sostituzione di qualsiasi parte di ricambio non funzionante avverrà previa presentazione di preventivo e autorizzazione da parte del Liceo ad eseguire l'intervento. Il preventivo proposto dovrà prevedere uno sconto del 10% sul prezzo garantito alle migliori condizioni di mercato.

Art. 4

Gli interventi dovranno essere effettuati solo da personale specializzato dipendente dalla Ditta, entro il più breve tempo possibile dalla chiamata e in ogni caso non oltre le 24 ore lavorative successive alla richiesta di intervento. Per ogni intervento prestato dovrà essere compilato un modulo con l'indicazione delle attività svolte e delle parti di ricambio sostituite o da sostituire e lo stesso presentato al Liceo.

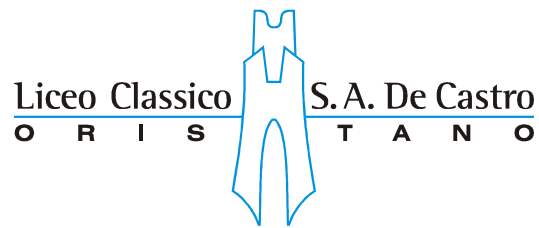
Art. 5

Gli interventi programmati dovranno essere effettuati, di norma, ogni quattro mesi e previo preventivo accordo tra la ditta e il Liceo.

Art. 6

Il canone annuo del presente contratto è di euro 460,00 + IVA al 21% per un totale complessivo di euro cinquecentocinquantesi, sessanta (€ 556,60) da pagarsi alla Ditta previa presentazione di regolare fattura a scadenza semestrale.

La fattura dovrà, inoltre, essere accompagnata da elenco di tutti gli interventi effettuati.



Art. 7

Il presente contratto ha validità dalla data di stipula dello stesso al 31/12/2012. E' escluso il tacito rinnovo.

Art. 8

Nei casi di mancata osservanza anche di una sola delle clausole previste negli articoli costituenti il presente contratto, il Dirigente Scolastico potrà sospendere immediatamente il servizio di assistenza previa notifica scritta alla Ditta..

Art. 9

Le eventuali spese del presente contratto, ivi compresi i diritti sulle pubbliche affissioni, sono a carico della Ditta affidataria.

Art. 10

Per ogni controversia il foro competente è il Tribunale di Oristano

Letto, approvato e sottoscritto.

La ditta contraente dichiara di aver ricevuto l'informativa sulla privacy ai sensi del D. Leg.vo 196/03.

Oristano 28 dicembre 2011

Per la Ditta M.G. Office

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Guido Tendas

