

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2011/2012

Il giorno 22 dicembre 2011, alle ore 12,00 in presidenza, si sono riuniti il Dirigente Scolastico prof. Guido Tendas e i rappresentanti delle OO.SS della scuola della Provincia di Oristano il docente Luigi Taras provinciale della FLC/CGIL, il prof. Antonio Tola della segreteria provinciale CISL Scuola, il prof. Delfino Podda segretario provinciale della UIL Scuola, il prof. Luciano Cariccia segretario dello SNALS/CONFSAI per sottoscrivere il seguente accordo in merito al **Contratto di Istituto per l'a.s. 2011/2012**. Non è presente la RSU della scuola perché dimissionaria.

I presenti

Visti gli artt. 40-C. 3; 45 E 48 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165;

Visto il CCNL - Comparto Scuola 2006 – 2009;

Vista la circolare del Miur del 30.10.2002, n.118 e la nota del Miur del 2.12.2003, prot.n. 1609;

Preso atto del Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2011/2012 adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11 Novembre 2011;

Richiamato il Piano annuale 2011/2012 delle attività funzionali all'insegnamento predisposto dal preside e allegato al citato Pof per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamata la proposta della direttrice dei SGeA di Piano di lavoro annuale 2011/2012 per il personale A.T.A.

Richiamata la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dalla Direttrice dei SGeA presentata al preside il 26 ottobre 2011, che individuata come ‘Allegato A’ viene allegata al presente accordo per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamata l’individuazione dei destinatari delle posizioni economiche e la proposta delle ulteriori mansioni da attribuire al personale ATA presentata dalla direttrice dei SGeA al preside il 4 novembre 2011;

Richiamato il decreto del preside di attribuzione delle Funzioni Strumentali per la realizzazione del Pof del 29 settembre 2011 , n. 4775/C14/FP;

Richiamato il contratto di Istituto del 9 Giugno 2007;

Richiamato quanto discusso tra le parti negli incontri svoltisi nel periodo settembre 2011/ dicembre 2011;

Richiamata la ripartizione delle risorse disponibili tra il personale docente e il personale ATA che individuata come ‘Allegato B’ viene allegata al presente accordo per farne parte integrante e sostanziale;

Concordano e stipulano

il seguente ACCORDO CONTRATTUALE da sottoporre ai Revisori dei Conti ai fini del prescritto parere di compatibilità economico-finanziaria

A. CAMPO DI APPLICAZIONE DURATA E DECORRENZA

L’applicazione riguarda il personale docente e ata a T.I. e a T.D. dipendente di questa

scuola, ma può estendersi anche al personale di altre scuole in caso di ricorso alle collaborazioni plurime (CCNL Scuola del 24.7.2003 art. 32 per i docenti e art. 56 per il personale ATA).

La durata del contratto integrativo d'istituto è annuale, ma le parti si riservano la possibilità di prorogare l'accordo in toto o anche solo parzialmente.

B. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DA UTILIZZARE NELLE ATTIVITÀ RETRIBUITE CON IL FIS

Nell'ambito di criteri obiettivi definiti dalla presente contrattazione, la valutazione dell'apporto partecipativo di ciascun dipendente alla realizzazione del Pof, da retribuire con il FIS, è effettuata dal preside (art. 45 c. 3 e 4 D.Lgs. 165/2001).

L'individuazione e l'assegnazione del personale docente avviene su proposta del Collegio Docenti. L'individuazione e l'assegnazione del personale ATA avviene su proposta della direttrice dei SGeA secondo le direttive di massima impartite dal Preside.

Personale docente

Nell'erogazione dei compensi destinati al personale docente si avrà riguardo, in ordine prioritario, alla verifica dello svolgimento delle attività previste nel POF, con particolare riferimento:

- ❖ al successo formativo; all'arricchimento curricolare; alla formazione; all'orientamento;
- ❖ alle attività extra-curricolari gestite da personale scolastico interno ;

Personale ATA

Premesso quanto segue ai punti A. e B.:

A. L'orario di servizio del personale è strutturato secondo il piano di lavoro del personale A.T.A. presentato dalla direttrice dei SGeA, comprendente gli istituti della turnazione e della flessibilità rispetto all'orario della scuola. Al fine della realizzazione del POF per l'anno scolastico 2011/2012 e nel rispetto di quelle che sono le esigenze dell'utenza (che per oltre metà proviene dal territorio provinciale ed extra provinciale) i locali del Liceo, dal lunedì al venerdì, rimangono aperti ininterrottamente dalle 7,30 alle 18,00.

Per quanto riguarda l'individuazione del personale partecipante alla turnazione il D.S.G.A. predispone mensilmente il piano dell'orario turnato.

B. E' destinatario della riduzione d'orario a 35 ore settimanali il Personale ATA che effettua la turnazione settimanale, secondo le modalità previste dall'art. 55 del CCNL. L'orario di servizio rimane comunque di 36 ore settimanali, mentre l'ora prestata in più viene recuperata durante la sospensione dell'attività didattica e la chiusura della scuola, durante i giorni prefestivi, sempre compatibilmente con le esigenze didattiche e amministrative.

Nell'erogazione dei compensi destinati al personale ATA si avrà riguardo, in ordine prioritario all'attuazione degli obiettivi e delle attività previste nel POF, con particolare riferimento:

- ❖ alle prestazioni relative alla realizzazione di tutte le attività previste nel POF da riconoscere con compensi forfetari per intensificazione di prestazioni professionali. Il compenso sarà rapportato alla presenza in servizio e alla qualità e complessità delle prestazioni offerte, con conseguente differenziazione retributiva;
- ❖ alle attività straordinarie nell'ambito amministrativo ed ausiliario (comprese le sostituzioni dei colleghi assenti per brevi periodi) volte al miglioramento della

organizzazione scolastica da riconoscere con compensi forfetari e/o lavoro straordinario;

❖ alle attività di supporto ai progetti/attività previste nel piano annuale da riconoscere con compensi forfetari e/o lavoro straordinario.

C. CRITERI GENERALI PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DESTINATE AL PERSONALE DOCENTE E ATA

Risorse disponibili

Per risorse disponibili ai fini della presente contrattazione s'intendono quelle indicate nell'allegato A.

Criteria di ripartizione delle risorse del FIS

Il fondo dell'Istituzione Scolastica è finalizzato a garantire l'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa ed è pertanto utilizzato a favore di tutto il personale scolastico, che svolga attività diretta o di supporto alle attività previste dal Pof, in aggiunta alla normale attività lavorativa prevista contrattualmente.

Il "Budget" disponibile è destinato al personale docente e ata secondo il criterio di ripartizione e le modalità di seguito indicate:

- il 73,53% del fondo comune è destinato al personale docente;
- il 26,47% del fondo comune è destinato al personale ATA (personale amministrativo, tecnico e collaboratore scolastico).

Pubblicità

I prospetti riepilogativi dell'utilizzo del FIS saranno consegnati alle RSU e OO.SS. scriventi, per dovere di "trasparenza" (legge 241/1990), affissi all'albo della Scuola, in quanto non soggetti alla legge sulla "privacy"(L.675/1996).

Accantonamenti

Non si prevede di accantonare alcuna cifra.

D. Compensi al personale Docente destinatario di funzioni strumentali al Pof e al personale che svolge attività di collaborazione con il preside

L'Ufficio di presidenza come previsto nel POF è costituito dalle due Collaboratrici del preside (art. 34 CCNL 2006/2009), dalle Funzioni Strumentali per la realizzazione del POF (art 33 CCNL 2006/2009), dal Responsabile per la sicurezza.

Ai componenti l'Ufficio di presidenza saranno corrisposti i seguenti compensi espressi con importo lordo tabellare:

- ❖ € 1.502,29 per i sei docenti Funzione Strumentale (5 per il Liceo Classico, 1 per il CTP) per la realizzazione del POF come deliberato dal Collegio Docenti del 7 novembre 2010).
- ❖ € 2.730,00 per la Collaboratrice vicaria (Lettera f art. 88 CCNL);
- ❖ € 2.200,00 per la seconda Collaboratrice (Lettera f art. 88 CCNL);

E. Compensi al personale docente, alla direttrice dei SGeA e al personale ATA, come meglio specificato nell'Allegato B al presente accordo di cui fa parte integrante e sostanziale, in particolare:

1. **Personale Docente** per attività aggiuntive di insegnamento e per attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (CCNL, art. 88 – lett. a., b., c., d.), come meglio specificato nell'Allegato B, punto 3..
2. **Direttrice dei SGeA e personale ATA** per prestazioni aggiuntive e per l'incarico di sostituzione della direttrice dei SGeA (CCNL, art. 88 – lett. K e l) come meglio specificato nell'Allegato B, punto 4.B.

3. Personale docente, direttrice dei SGeA e personale ATA per attività svolte finanziate da soggetti pubblici e/o privati al di fuori del FIS. .

Il presente verbale viene sottoscritto il 22 dicembre 2011 dal Dirigente Scolastico prof. Guido Tendas e dalle OO.SS. provinciali della scuola rappresentate da:

Nominativi	Rappresentanza	Firma
Guido Tendas	Dirigente Scolastico Liceo Classico 'De Castro'	
Luigi Taras	Segreteria FLC/CGIL OR	
Antonio Tola	Segreteria CISL Scuola di OR	
Luciano Cariccia	Segreteria SNALS/CONFSAL OR	
Delfino Podda	Segreteria U.I.L. Scuola OR	